



Offre d'emploi : **Poste d'agent de gestion comptable.**

La Communauté de communes des 2 Morin recherche pour son service financier situé à la Ferté Gaucher, un agent de gestion comptable et budgétaire.

Sous l'autorité du 1^{er} vice-président en charge des finances et des marchés publics et de la directrice financière, vous participerez à la gestion financière de la Communauté de Commune des 2 Morin.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Comptabilité M57 et budgets annexes ;
- Exécution des budgets ;
- Vérifier et valider les bons de commandes ;
- Gérer et suivre les engagements en dépenses et en recettes ;
- Suivre les reports de crédit d'investissement des budgets ;
- Suivi administratif et financier des Marchés publics ;
- Assurer toute mission nécessaire au bon fonctionnement des Finances ;
- Tenir les régies d'avances et de recettes ;
- Fournir, différents éléments statistiques pour les financeurs et les services ;
- Tenir et mettre à jour différents tableaux statistiques et de tableaux de bords ;

Profil recherché :

- Bonne connaissance en matière de comptabilité publique ;
- Maîtrise des outils bureautiques et des procédures de dématérialisation ;
- Expérience confirmée dans un poste équivalent requise ;
- Diplômé en Comptabilité et gestion ;
- Connaissance du logiciel JVS serait un plus ;
- Aisance rédactionnelle et relationnelle, sens de l'écoute, discrétion, confidentialité ;
- Aptitude au travail en équipe et avoir le sens des initiatives ;

Qualités requises :

- Sens du travail en équipe,
- Sens du service public,
- Être à l'écoute du public et de ses collègues ;
- Capacité d'adaptation ;
- Très bon relationnel ;
- Savoir rendre des comptes à la hiérarchie et alerter en cas de dysfonctionnement ;

Traitement indiciaire, régime indemnitaire, CNAS, participation mutuelle, titres restaurant.

Titulaire ou contractuel.

Cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux et des rédacteurs territoriaux.

Postes à temps complet à pourvoir dans les meilleurs délais.

Adressez **votre lettre de motivation et CV au plus tard le 30 octobre 2026** à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de communes des 2 Morin :

1 rue Robert Legraverend 77320 LA FERTE-GAUCHER ou à l'adresse recrutement@cc2m.fr

Pour plus de renseignements contacter Mme Christelle ANGOT (Directrice Financière) au 01.64.03.25.80 ou comptabilite@cc2m.fr